

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Экз. № 1
Рег. № 28

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ КК КГТК

/Ю.В. Юрченко/

«10» _____ 2019 г.



Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ САМОУПРАВЛЕНИИ

В ГАПОУ КК КГТК

Одобрено педагогическим советом
протокол № 1 от 29 августа 2019 г.

г. Краснодар,
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Органом студенческого самоуправления является самоуправляемое общественное некоммерческое объединение, созданное по инициативе студентов, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, направленных на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие её социальной активности и поддержку социальных инициатив.

1.2. В деятельности студенческого самоуправления вправе участвовать все студенты, обучающиеся в колледже.

1.3. В своей деятельности органы студенческого самоуправления руководствуются Конституцией РФ, законом РФ «Об образовании», Федеральными законами «Об общественных объединениях», «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», а также подзаконными актами и региональным законодательством, уставом колледжа.

1.4. В рамках колледжа могут действовать различные формы студенческого самоуправления.

1.5. Орган студенческого самоуправления действует на основании Положения, которое включает в себя следующие разделы:

- название, цели, задачи, организационно-правовая форма;
- структура, руководящие органы;
- компетенция, порядок формирования руководящих органов и структурных подразделений, сроки полномочий, место нахождения постоянно действующего руководящего органа;
- порядок отзыва студентов, не выполнивших возложенных на них обязанностей;
- порядок реорганизации и (или) ликвидации;
- описание символики данного объединения;
- в Положении могут предусматривать и иные положения, не противоречащие законам.

Положение утверждается на заседании Совета колледжа.

1.6. Студенческое самоуправление в колледже призвано формировать у студентов навыки трудовой дисциплины, создавать благоприятные условия для удовлетворения духовных потребностей студентов, утверждать морально-этические нормы в жизни коллектива, осуществлять контроль за соблюдением учебной, трудовой дисциплины, содействовать всестороннему развитию личности, воспитания, взаимответственности личности и коллектива.

1.7. Каждый студенческий коллектив (учебная группа, старостат отделения, Студенческий совет колледжа, Студенческий совет общежития) имеет свои права и обязанности.

1.8. Основными направлениями работы студенческих коллективов являются:

- учебно-организационное;
- культурно-воспитательное;
- досуговое;
- воспитание нетерпимости к правонарушениям, курению, пьянству, наркомании и другим негативным проявлениям в жизни общества.

1.9. Отношения между работниками колледжа и студентами строятся на принципах сотрудничества, атмосферы взаимопомощи и взаимной ответственности, совместном поиске решения профессионально-трудовых и воспитательных задач.

1.10. Функции органов студенческого самоуправления выполняют их выборные структуры.

1.11. Высшим органом студенческого самоуправления является собрание старостатов отделений и актива общежития, избирающие Студенческий совет колледжа.

1.12. Студенческий совет колледжа собирается на свои заседания не реже 1-2 раз в месяц.

2. Основные цели и задачи студенческого самоуправления

2.1. Целями деятельности студенческого самоуправления являются:

- защита и представление прав и интересов студентов;
- содействие студентам в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов;
- привлечение студентов к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов, соответствующих требованиям, предъявляемым к современным специалистам и организаторам;
- создание условий для развития чувства социальной ответственности молодежи, участие в решении актуальных проблем российского общества;
- сохранение и развитие демократических традиций студенчества;
- содействие органам управления колледжа в решении образовательных и научных задач, организации воспитательного процесса, досуга и быта студентов, пропаганде здорового образа жизни.

2.2. Задачами деятельности студенческого самоуправления могут являться:

- содействие гражданской, социальной и профессиональной самореализации студента;
- выработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов студенчества;
- содействие структурным подразделениям колледжа в проводимых им мероприятиях;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения

к имущественному комплексу, патриотическому отношению к духу и традициям колледжа;

- обеспечение гласности всех сторон жизни студенчества через средства печати и другие СМИ;

- укрепление межссузовских, межрегиональных и международных связей.

3. Основные направления взаимодействия студенческого самоуправления с органами управления колледжа.

3.1. Взаимоотношения органа студенческого самоуправления с администрацией колледжа регулируется соглашением.

3.2. Органы студенческого самоуправления взаимодействуют с администрацией колледжа, заведующими отделениями на основе принципов автономии и сотрудничества.

3.3. Органы студенческого самоуправления, взаимодействуя с органами колледжа, могут:

- проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню получаемых знаний и навыков по специальности, воспитание патриотического отношения к Отечеству, истории и лучшим традициям, чувства сопричастности с современными процессам, происходящим в стране и в студенческой среде;

- вырабатывать и реализовывать совместно с администрацией колледжа предложения по повышению качества учебного процесса и подготовки конкурентоспособных специалистов, решать вопросы, персонально затрагивающие интересы студентов;

- представлять интересы студентов на педагогическом совете колледжа. Содействовать органам управления колледжем в проводимых ими мероприятиях и во всех вопросах деятельности, затрагивающих интересы студентов;

- участвовать в решении материально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы студентов, в том числе в распределении средств, стипендиального фонда, дотаций на питание, средств, выделяемых на культуру, спорт, отдых, лечение, а также на организацию деятельности студенческого самоуправления.

3.4. Администрация колледжа вправе выносить на рассмотрение органов студенческого самоуправления соответствующих уровней решение отдельных вопросов учебной жизни, если это не противоречит установленному порядку управления. Решения органов студенческого самоуправления по указанным вопросам имеют рекомендательный характер.

4. Обеспечение деятельности органов студенческого самоуправления. Система органов студенческого самоуправления, их права, обязанности и функции.

4.1. Для обеспечения деятельности органов студенческого самоуправления по согласованию с администрацией колледжа предоставляется помещение (кабинет), средства связи и другая необходимая техника.

4.2. Целями и задачами Студенческого совета являются:

- создание условий для формирования активной жизненной позиции студента;
- формирование у студентов чувства гордости за свою профессию и востребованности себя как личности и специалиста обществом;
- создание благоприятных условий для удовлетворения духовных потребностей студентов;
- организация досуга и отдыха;
- воспитание у студентов нетерпимости к правонарушениям, пьянству, курению и наркомании;
- повышение роли студенческих коллективов в организации учебно-воспитательной деятельности колледжа;

4.3 Члены Студенческого совета имеют право:

- избираться в Совет колледжа и присутствовать на заседаниях педагогического совета и других органов управления колледжа;
- поднимать вопросы перед администрацией о качестве преподавания;
- обсуждать с администрацией предложения по организации быта, досуга и отдыха общественно-полезного труда студентов;
- обсуждать и вносить предложения о поощрении и наказании студентов;
- рекомендовать старостам отделений переизбирать членов старостатов в случае не выполнения ими своих обязанностей;
- рассматривать на своих заседаниях вопросы дисциплинарного характера, принимать меры к правонарушителям;
- вносить предложения по организации питания;
- ходатайствовать об оказании материальной помощи студентам;
- ходатайствовать о разрешении отдельным студентам работать в свободное время при условии хорошей успеваемости и дисциплины;
- представлять директору, педагогическому совету, руководителям отделений предложения о поощрении или вынесения наказания вплоть до отчисления;
- участвовать в рассмотрении вопроса о назначении стипендии;

4.4. Обязанности Студенческого совета:

- осуществление, контроль за соблюдением Устава колледжа и правил внутреннего распорядка;
- обеспечение повышения культурного уровня студентов;

- осуществление контроля за соблюдением учебной дисциплины и посещаемостью занятий;
- рассмотрение вопросов о поощрении и награждении студентов;
- организация работы со студентами, имеющими академические задолженности;
- организация и осуществление контроля культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- вовлечение студентов в работу кружков секций, клубов и т.д.;
- обсуждение кандидатур на заселение и выселение из общежития;
- организация работы по сохранности имущества, воспитание бережного отношения к собственности колледжа;
- работа по подготовке и выпуску газеты « Наш колледж ».

4.5. Студенческий Совет избирается сроком на 1 год на общем собрании старостатов отделений и Совета общежития в сентябре по представлению старостатов отделений и Совета общежития по представительству 1 член Студенческого совета от 100 студентов отделения и численности проживающих в общежитии студентов.

4.6. Вся структура студенческого самоуправления избирается в сентябре.

Старостат отделения

4.7. Старостат отделения избирается на общем собрании актива отделения по представлению активов учебных групп.

4.8. Права и обязанности старостата определяются из прав и обязанностей студенческого Совета колледжа и распространяются в рамках и компетенции органа ученического самоуправления на отделении.

4.9. Численный состав старостата отделения - старосты всех групп отделения.

4.10. Старостат отделения избирается в сентябре, имеет план работы и подотчетен в своей работе студенческому Совету колледжа.

4.11. Старостат отделения собирается на свои заседания не реже 1-2 раз в месяц

4.12. Старостат отделения вправе отзывать из студенческого Совета своих представителей, не выполняющих свои обязанности или совершивших грубые нарушения Правил внутреннего распорядка колледжа.

4.13. Старостат отделения избирает сектора по направлениям работы в соответствии со структурой самоуправления отделения.

4.14. Старостат отделения участвует в работе по назначению стипендии.

4.15. Куратором организатором работы старостата отделения является зав. отделением.

Студенческий Совет общежития

4.16. В каждой секции этажа назначается староста секции, который несёт ответственность за санитарное состояние, дисциплину, бережливое отношение к имуществу и экономное расходование воды, электроэнергии и тепла

4.17. Старосты секции составляют Совет этажа, который избирает старосту этажа и органы самоуправления согласно структуре.

4.18. Советы этажей избирают своих представителей в Совет общежития, по норме представительства один представитель с этажа.

4.19 Совет этажа, Совет общежития имеют свои планы работы и организуют органы студенческого самоуправления согласно структуре.

4.20. В своей работе Совет этажа подотчётен Совету общежития.

4.21 .Совет общежития в своей работе подотчётен Студенческому Совету колледжа

4.22. Совет этажа имеет право:

- рассматривать за своих заседания вопросы заселения и выселения студентов из общежития;

- организовывать культурно-массовые мероприятия для студентов, проживающих на этаже;

- вносить предложения по улучшению санитарных и бытовых условий, досуга студентов;

- вносить предложения по поощрению и наказанию студентов, проживающих на этаже;

- рассматривать на своих заседаниях вопросы дисциплинарного характера.

4.23. Совет этажа несёт ответственность за:

- соблюдение студентами Правил проживания;

- пожаробезопасность этажа;

- соблюдение студентами санитарно-гигиенических норм;

- санитарное состояние этажа и закреплённых за ним территорий.

4.24. Совет общежития имеет право:

- избирать своих представителей в Студенческий Совет колледжа;

- поднимать на заседаниях Студенческого Совета вопросы, но улучшению жилищно-бытовых условий проживания и досуга студентов;

- рассматривать вопросы заселения студентов в общежитие и их выселение;

- вносить на рассмотрение Студенческого Совета колледжа предложения по поощрению и наказанию студентов, проживающих в общежитии;

4.25. Совет общежития совместно с воспитателями организует:

- работу органов студенческого самоуправления согласно структуре самоуправления;

- культурно-массовые мероприятия для студентов, проживающих в общежитии;

- работу кружков, секций, студий и клубов;
- работу по благоустройству общежития и прилегающих территорий;
- работу по контролю за соблюдением студентами учебной дисциплины;
- работу по укреплению правопорядка и противодействию негативных проявлений в поведении студентов (курение, пьянство и т. д.)

Актив группы

4.26. Органом самоуправления группы является собрание группы, избирающее актив группы согласно структуре.

4.27. Актив группы на своём заседании избирает старосту группы и его заместителя.

4.28. Основные обязанности старосты:

- организует всю работу группы, проводит групповые собрания;
- несёт ответственность за успеваемость, посещаемость, дисциплину группы, участие группы в жизни колледжа;
- ведёт документацию группы;
- оказывает помощь в оформлении зачётных книжек студентов;
- оформляет протоколы на назначение стипендии;
- ведёт дневник группы и ежедневно отчитывается за посещаемость перед зав. отделением;
- участвует в работе старостата отделения;
- организует участие группы в смотрах и конкурсах, культурно массовых и спортивных мероприятиях;
- организует соревнование в учебной группе.

4.29. Заместитель старосты:

- помогает старосте в руководстве коллективом в организации жизни группы;
- замещает старосту в период его болезни.

4.30. Ответственный за учебную работу:

- ведёт ведомости посещаемости;
- собирает объяснительные записки о пропусках занятий, справки о болезни;
- ведёт текущий учёт успеваемости.

4.31. Ответственный за организацию самообслуживания:

- организует дежурство в группе и по колледжу;
- несёт ответственность за санитарное состояние закреплённого кабинета или территории;
- организует работу в санитарные дни и субботники.

4.32. Ответственный за культурно - массовую работу:

- организует проведение групповых культурно массовых мероприятий;
- обеспечивает участие группы в мероприятиях колледжа;
- организует культпоходы.

4.33. Ответственный за спортивную работу:

- организует участие группы в спортивных мероприятиях;
- несёт ответственность за посещаемость группой уроков физического воспитания;
- организует работу по вовлечению студентов в спортивные секции;

4.34. Ответственный за дисциплину:

- ведёт дневник группы;
- ведёт работу с нарушителями дисциплины;
- несёт ответственность за поведение студентов на учебных занятиях, перерывах и внеклассных мероприятиях.

4.35. Редколлегия группы:

- готовит материалы в газету « Наш колледж »;
- ведёт оформительскую работу уголка группы;
- готовит выпуски стенной печати в рамках конкурсов.

Выборы органов самоуправления колледжа

I неделя сентября - выборы активов групп, старост секций в общежитии.

II неделя сентября - издание приказа по колледжу о назначении старост групп на учебный год.

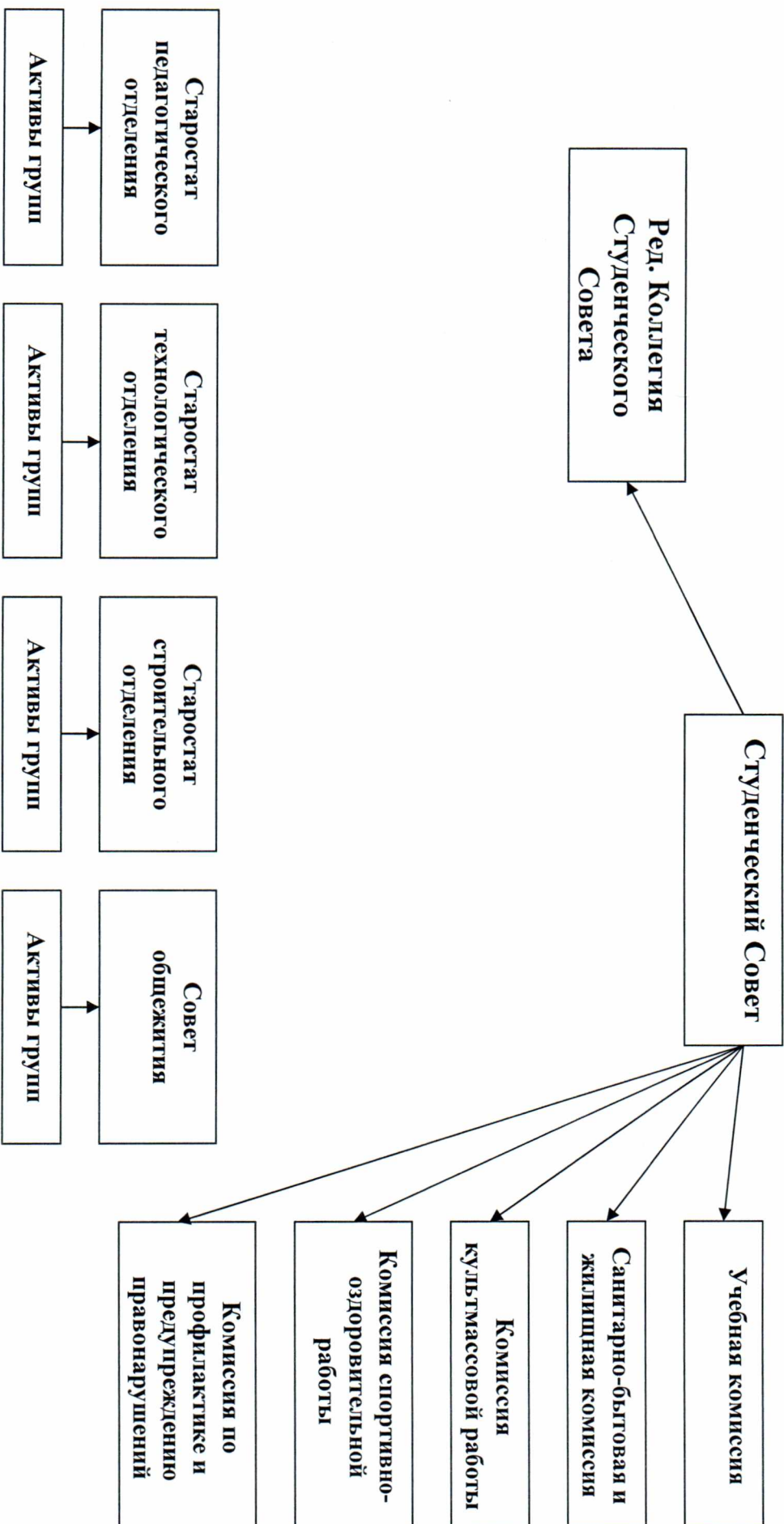
III неделя сентября - выборы старостатов отделений, советов этажей, Совета общежития.

IV неделя сентября - выборы Студенческого Совета колледжа.

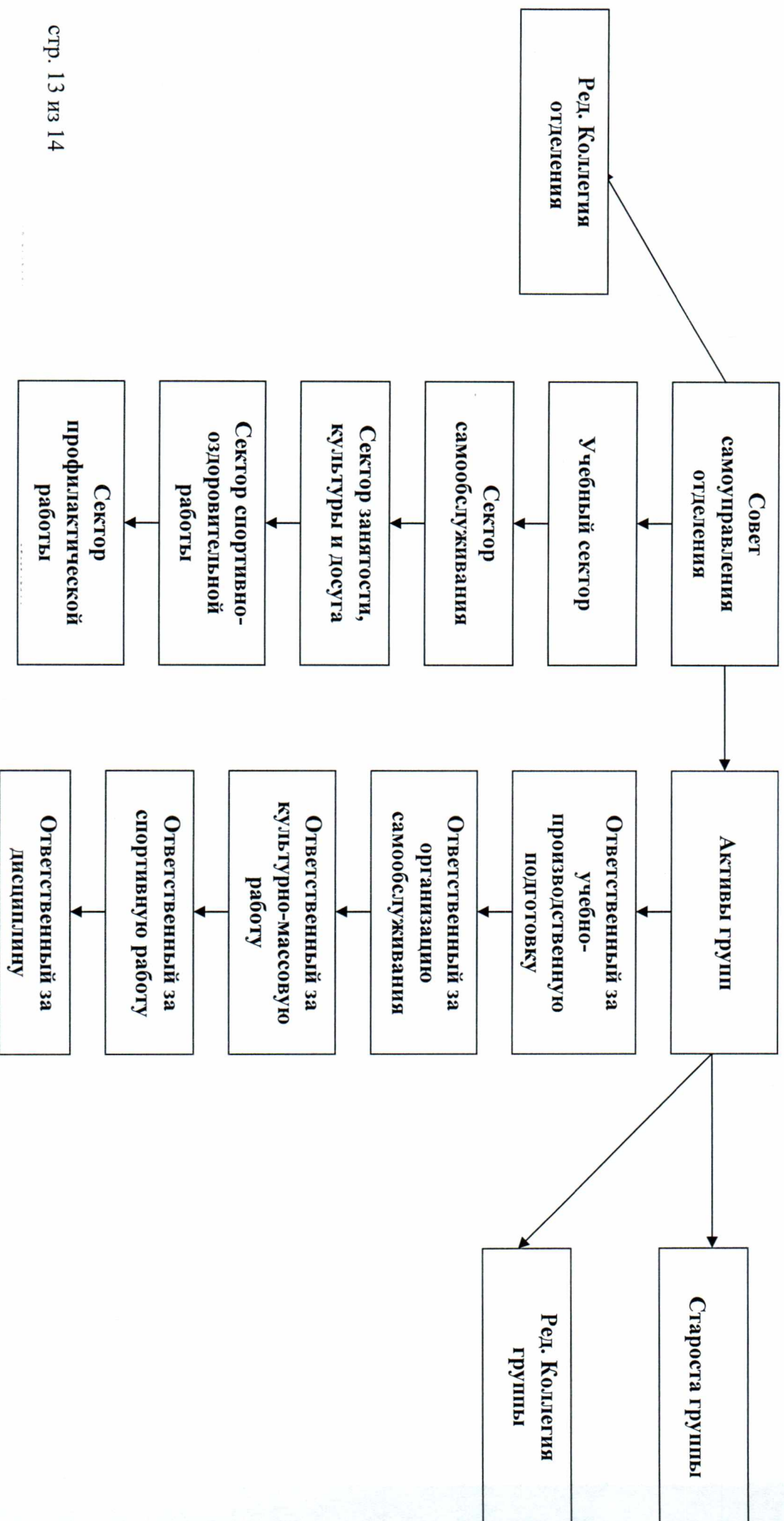
Периодичность заседаний органов студенческого самоуправления

1. Студенческий Совет колледжа - 1 раз в месяц -1 среда
2. Старостаты отделений, советы этажей - 2 раза в месяц -1 и III вторник
3. Совет общежития - 1 раз в месяц -1 среда
4. Собрание отделения - 1 раз в семестр
5. Студенческая конференция - 1 раз за учебный год

Структура Студенческого Совета ГАПОУ КК КИТК

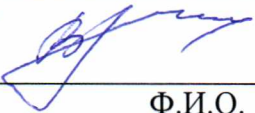
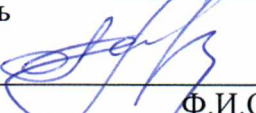

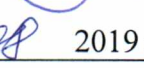
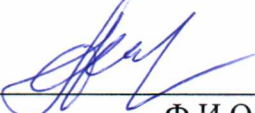


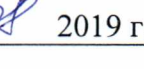


Структура органов студенческого самоуправления отделения





Лист согласования

Разработал:	Согласовано:
Заместитель директора по ВР	Заместитель директора по УР
Должность  Серопян В.Р.	Должность  Словцова Г.А.
Подпись  Ф.И.О. «28» августа 2019 г.	Подпись  Ф.И.О. «28» 2019 г.
Дата	Дата
	Заместитель директора по ПОП
	Должность  Андросова И.В.
	Подпись  Ф.И.О. «28» 2019 г.
	Дата
	Заместитель директора по НМР
	Должность  Тутынина Н.И.
	Подпись  Ф.И.О. «28» 2019 г.
	Дата
	Должность
	Подпись « » Ф.И.О. 2019 г.
	Дата



Лист ознакомления

№ п/п	Обозначение (код) документа и изменения к нему	Фамилия И.О. работника, ознакомившегося с документом	Должность работника, ознакомившегося с документом	Подпись	Дата	Примечания
1	2	3	4	5	6	7
1.	КГТК-СМК-П-28-2019	Руденко И.А.	зав. отделением		30.08.19	
2.	КГТК-СМК-П-28-2019	Смоленская А.В.	зав. отделением		30.08.19	
3.	КГТК-СМК-П-28-2019	Христенко Т.В.	зав. отделением		30.08.19	
4.	КГТК-СМК-П-28-2019					
5.	КГТК-СМК-П-28-2019					
6.	КГТК-СМК-П-28-2019					
7.	КГТК-СМК-П-28-2019					
8.	КГТК-СМК-П-28-2019					
9.	КГТК-СМК-П-28-2019					
10.	КГТК-СМК-П-28-2019					
11.	КГТК-СМК-П-28-2019					
12.	КГТК-СМК-П-28-2019					
13.	КГТК-СМК-П-28-2019					
14.	КГТК-СМК-П-28-2019					
15.	КГТК-СМК-П-28-2019					
16.	КГТК-СМК-П-28-2019					
17.	КГТК-СМК-П-28-2019					
18.	КГТК-СМК-П-28-2019					
19.	КГТК-СМК-П-28-2019					
20.	КГТК-СМК-П-28-2019					
21.	КГТК-СМК-П-28-2019					
22.	КГТК-СМК-П-28-2019					
23.	КГТК-СМК-П-28-2019					
24.	КГТК-СМК-П-28-2019					
25.	КГТК-СМК-П-28-2019					
26.	КГТК-СМК-П-28-2019					
27.	КГТК-СМК-П-28-2019					
28.	КГТК-СМК-П-28-2019					
29.	КГТК-СМК-П-28-2019					
30.	КГТК-СМК-П-28-2019					
31.	КГТК-СМК-П-28-2019					
32.	КГТК-СМК-П-28-2019					
33.	КГТК-СМК-П-28-2019					
34.	КГТК-СМК-П-28-2019					
35.	КГТК-СМК-П-28-2019					
36.	КГТК-СМК-П-28-2019					